



## हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला – 176213

कमांक: हिशिबो(8)/भण्डार-11/2021-3569-3570

दिनांक : 13-01-2022

### निविदा आमंत्रण सूचना


एतद् द्वारा सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है कि हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड कार्यालय परिसर अनुपयोगी कम्प्यूटर सम्बन्धी सामग्री जैसे: कम्प्यूटर, प्रिंटर, CPU, CRT Monitor, Scanner, TFT, Woofers, Speakers, Keyboard, Mouse, Fax Machine, Biometrics, UPS व Batteries जैसी अन्य कम्प्यूटर, संबन्धी Electronic सामग्री की Condemnation हेतु ई-वेस्ट के लिए Pollution Control Board/Committee के साथ पंजीकृत फर्मों से निविदाओं को आमंत्रित करता है, (जो फर्म Central/State pollution Control Board के साथ पंजीकृत नहीं है, वह फर्म E-Waste के निपटान कि लिए अधिकृत नहीं है) Pollution Control Board प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है। आमंत्रित की गई निविदाएं बोर्ड कार्यालय में दिनांक 02-02-2022 को 01:00 बजे तक जमा हो जानी चाहिए और उसी दिन समय 03:00 बजे खोली जाएगी। Disposable E-waste होने वाले सामग्री का विस्तृत विवरण निम्न प्रकार से है :-

S.No.	Items	Quantity
01	CPUs	96
02	CRTs	99
03	TFTs	30
04	Printers	97
05	Speaker	34
06	Woofers	20
07	Keyboards	217
08	Mouse	149
09	Scanner	06
10	Fax Machine	05
11	Biometrics	04
12	N Computing Switch	15
13	Power Cable with Adaptor	15
14	D-Link Networking Switch	04
15	UPS	08
16	Batteries	18

नियम व शर्तें :-

1. निविदा प्रदाता को ई-वेस्ट के लिए Pollution Control Board/Committee के साथ पंजीकृत होने का प्रमाणपत्र संलग्न करना अनिवार्य है।
2. उक्त सामग्री "जैसी है जहां है" के आधार पर होगी।
3. इच्छुक निविदा प्रदाता किसी भी कार्य दिवस में 01 से 5 बजे तक सामग्री का निरीक्षण कर सकते हैं।
4. प्रत्येक निविदा प्रदाता को 5000/- रुपये धरोहर राशि FDR के रूप में बना कर अधोहस्ताक्षरी के पक्ष में प्रतिभूत करवानी होगी। असफल निविदा प्रदाताओं की धरोहर राशि वापिस कर दी जाएगी।
5. सफल निविदा प्रदाता को 25% राशि मौके पर जमा करवानी होगी। शेष राशि तीन दिन के भीतर जमा करवानी होगी।

6. CRT Monitor, Keyboard, Speaker, Woofer, Mouse, N Computing Switch, D-Link Switch, Power Cable with Adapter को प्रति सैट, UPS तथा बैटरी को प्रति किलो और CPU, TFT, Scanner, Printer, (Fax Machine + Biometrics) को प्रति Piece के हिसाब से विक्रय किया जाएगा। उक्त के लिए प्रोफोर्मा Annexure - I (Technical Bid) व Annexure-II (Financial Bid) पर संलग्न है जिन्हें अलग-अलग लिफाफों में "Technical Bid for Disposal of E-waste" व "Financial Bid for Disposal of E-waste" कमशः मार्क कर एक बड़े लिफाफे में बोर्ड में निर्धारित समय से पहले उपलब्ध करवाना होगा।
7. सामग्री की तुलाई व गाड़ी तक ढुलाई इत्यादि का खर्चा सफल निविदा प्रदाता को स्वयं वहन करना होगा तथा भारोतोलक साथ लाना होगा।
8. यदि सफल निविदा प्रदाता मौके पर 25% राशि देय नहीं कर पाता है तो उसके द्वारा जमा धरोहर राशि जब्त कर ली जाएगी। यदि सफल निविदा प्रदाता निर्धारित समय में सामग्री नहीं उठाता एवम शेष राशि जमा नहीं करवाता है तो 25% जमा राशि जब्त कर ली जाएगी।
9. निविदा प्रदाता को निविदा के साथ पहचान पत्र और जी0एस0टी0 नं0 एवं पैन कार्ड प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
10. किसी बात पर असहमति होने पर अन्तिम निर्णय का अधिकार सचिव, हि0प्र0 स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला का होगा तथा वह खरीददार/निविदा प्रदाता को मानना होगा।
11. न्यायिक मामलों के लिये जिला कांगड़ा स्थित धर्मशाला, हिमाचल प्रदेश का अधिकार क्षेत्र ही मान्य होगा।
12. अधोहस्ताक्षरी को बिना कारण बताए निविदा को स्वीकार या अस्वीकार करने का पूर्ण अधिकार होगा।

  
सचिव  
हि0प्र0स्कूल शिक्षा बोर्ड  
धर्मशाला।

**TECHINICAL BID**

(To be kept in separate sealed envelope superscribed as "Technical Bid")

1. Name of the bidder :
2. Name of the authorized person :  
(who sign the tender documents)
3. Address of the bidder :
4. Phone No. :
5. Mobile No. :
6. E-mail :

**Detail of documents:**

Sr. No.	Particulars	Attached at Page No.	Remarks
01	Earnest Money demand draft for Rs.5,000/- (In Demand Draft Form)		FDR No. Amount: Date:
02	GST No.		Copy to be attached
03	PAN No.		Copy to be attached
04	Have you ever been debarred by any Govt. organization		Yes/ No
05	Vendors/ E-waste recyclers registered with Ministry of Environment & Forest/ Central Pollution Control Board or with H.P. State Pollution Control Board		Copy of certificate to be attached

**Undertaking:-**

I/We declare that I/my/our representatives have inspected the obsolete items and abide by the terms & conditions given in the quotation documents.

**Date:****Place:****(Signature & seal of the bidder)**



**FINANCIAL BID****(To be kept in separate sealed envelope superscribed as "Financial Bid")**

Format for submitting item-wise price bid for items proposed to be disposed off :-

Sr.No.	Name of the Item	Quantity	Unit	Rate per Unit
01	CRT Monitor	99	Per Piece	
02	Keyboard	217	Per Piece	
03	Speaker	34	Per Piece	
04	Woofer	20	Per Piece	
05	Mouse	149	Per Piece	
06	N Computing Switch	15	Per Piece	
07	D-Link Switch,	04	Per Piece	
08	Power Cable with Adapter	15	Per Piece	
09	UPS	08	Per Kg	
10	Batteries	18	Per Kg	
11	CPU	96	Per Piece	
12	TFT	30	Per Piece	
13	Scanner	06	Per Piece	
14	Printer	97	Per Piece	
15	Fax Machine	05	Per Piece	
16	Biometrics	04	Per Piece	

Signature:

Name of the Authorized Signatory:

Designation:

Office Seal: