व्यक्तिगत ध्यानार्थ

हिमाचल प्रदेश स्कूल शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला (कांगड़ा) -176213

क्रमांकःहिशिबो(19)संचालन- ।(प्रै०)/2019- 70444 – 70544 दिनांकः 19/3/19

प्रेषितः

मुख्याध्यापक/प्रधानाचार्य,
जिला किन्नौर/चम्बा जिला के भरमौर तथा पांगी उप मण्डल स्थित राजकीय व सम्बद्धता प्राप्त वरिष्ठ माध्यमिक/महा विद्यालय, हि०प्र०

विषयः- मैट्रिक के नियमित (**Regular**) परीक्षार्थियों की प्रैक्टीकल परीक्षा के आन्तरिक संचालन के सन्दर्भ में निर्देश।

महोदय/महोदया,

उपरोक्त के सन्दर्भ में आपको सूचित किया जाता है कि वार्षिक परीक्षा मार्च, 2019 से सम्बन्धित मैट्रिक कक्षा के नियमित परीक्षार्थियों की प्रैक्टिकल परीक्षा आन्तरिक तौर पर सम्बन्धित राजकीय व सम्बद्धता प्राप्त विद्यालयों में बोर्ड द्वारा लिखित परीक्षा के उपरान्त दिनांक 25.3.2019 से 27.3.2019 तक संचालित करवाई जाएगी,

अतः आप अपने विद्यालय में पढ़ रहे मैट्रिक के विद्यार्थियों की प्रैक्टीकल परीक्षा, अपने विद्यालय के सम्बन्धित विषय के अध्यापक/प्रशिक्षक द्वारा स्थल पर ही प्रश्न पत्र सैट करवा कर संचालित करवा लें यदि आपके स्कूल में किसी विषय का प्राध्यापक नही है तो सम्बन्धित जिला के उप निदेशक शिक्षा से सम्पर्क करके आंतरिक रूप से प्रैक्टिकल परीक्षा का संचालन करवा लें।परन्तु इस परीक्षा के संचालन के लिए आपको निम्न निर्देशानुसार कार्रवाई करनी होगीः-

I.परीक्षा तिथिः

i) मैट्रिक कक्षा की प्रैक्टीकल परीक्षा निम्नलिखित विषय-बार निर्धारित तिथियों को संचालित करवाई जाएः-

क्रमांक	प्रैक्टिकल विषय	परीक्षार्थी तिथियां
1.	Science & Technology	25.3.2019 से 26.3.2019 तक
2.	Art-B/Computer Science/ Home Science/ Music Vocal/Music Instrumental/ Typewriting English	27.3.2019

II.प्रैक्टीकल पूर्णांक/अंक वितरणः-

नियमित परीक्षार्थियों के लिए **INA** के अंक अलग से निर्धारित होने के कारण प्रैक्टीकल परीक्षा के पूर्णांक निम्नानुसार होंगे, अतः नियमित (**Regular**) परीक्षार्थियों के निम्नलिखित विषयों में अंकसूचियां निम्न दर्शाए पूर्णांकों में से ही तैयार की जायेः- पूर्णांक दर्शा कर प्रेषित करने बारे परीक्षकों को निर्देशित किया जाएः-

क्रमांक	प्रैक्टिकल विषय	पूर्णांक
1.	Science & Technology/Home Science	25
2.	Art-B	35
3.	Music Vocal/Music Instrumental/Typewriting (English)	60
4.	Computer Science	50

III.प्रैक्टीकल हस्ताक्षर चार्टः-

बोर्ड द्वारा परीक्षार्थियों के विषय एवं अनुक्रमांक/परीक्षार्थी नाम दर्शित हस्ताक्षर चार्ट तैयार किये गये हैं, जिन्हें बोर्ड की वैबसाईट <www.hpbose.org> के **online services** लिंक पर **usercode login** से **school password** अंकित कर **download** कर लिये जायें व परीक्षार्थियों को परीक्षा तिथि व सत्र के बारे में नोट करवा दिया जाये।

IV.प्रैक्टीकल अंकसूचियांः-

इस वर्ष प्रैक्टीकल परीक्षा की अंकसूचियां तैयार करने के लिए **OMR Based Award Lists** बोर्ड कार्यालय से उपलब्ध करवाई जा रही है, जिनमें प्रैक्टिकल परीक्षा के प्रत्येक विषय के पूर्णांक एवं न्यूनतम अंक, अनुक्रमांक सहित पहले ही दर्शाये गये हैं। टंकित विवरण में कोई भी संशोधन या कटिंग न की जाये व **OMR Based Award Lists** के अतिरिक्त किसी अन्य अंकसूची का प्रयोग पूर्णता वर्जित एवं अमान्य होगा, जिसका पूर्ण उत्तरदायित्व विद्यालय प्रमुख का होगा। प्रैक्टीकल परीक्षा में पास होने के लिए 33% न्यूनतम अंक का ही मापदण्ड निर्धारित है।

V.ग्रुपिंगः-

अपने विद्यार्थियों को प्रैक्टीकल परीक्षा के दिनांक व सत्र की जानकारी उपलब्ध करवाने के लिए एक विशेष दिन (दिनांक **23.3.2019**) निर्धारित कर उन्हें विद्यालय में उपस्थित होने बारे प्रवेश प्रपत्र/अनुक्रमांक वितरित करते समय निर्देशित करें। प्रत्येक परीक्षार्थी को विषय-बार प्रैक्टीकल परीक्षा के दिनांक और सत्र के बारे में अवगत करवा दिया जाए व प्रत्येक परीक्षार्थी के हस्ताक्षर करवा लिये जायें।

VI.प्रैक्टीकल फाईलः-

प्रैक्टिकल परीक्षा के आन्तरिक संचालन के दृष्टिगत एवं प्राप्त अंकों के ऑन-लाईन प्रेषण के दृष्टिगत एक प्रैक्टिकल फाईल प्रेषित की जा रही है। **OMR BASED** अंकसूची की केवल एक ही प्रति तैयार की जानी है व एक कक्षा के समस्त विषयों की अंकसूचियों को लिफाफे जिसके बाहर **Original Practical Awards** दर्शित हैं, में प्रेषित किया जाये तथा दूसरे लिफाफे में परीक्षार्थियों के

हस्ताक्षर चार्ट, परीक्षक व प्रयोगशाला परिचर/चतुर्थ श्रेणी स्टाफ के बिल प्रपत्र बोर्ड कार्यालय को प्रेषित किये जायें।

समस्त विषयों के परीक्षकों के नाम एवं पारिश्रमिक बिल एक ही प्रपत्र पर तैयार किये जायें व इसी प्रकार प्रयोगशाला सहायक व चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के बिल भी एक प्रपत्र पर तैयार किये जाये।

VII.अंकसूचियां तैयार करना व प्रेषण:-

OMR Bases Award Lists पर परीक्षक को परीक्षार्थियों के अनुक्रमांक के सामने अंकित चकौर कॉलम में प्राप्तांक लिखें तदानुसार उनके सम्मुख प्रथम कॉलम में दहाई व द्वितीय कॉलम में ईकाई के अंक के गोलों (oval) को नीले/काले बाल प्वाईंट पैन से भरने बारे निर्देशित किया जाये। अंकसूची के पिछली ओर दिये गये निर्देशों के अनुसार अंकसूचियां तैयार करवाई जाये। तथा अनुपस्थित रहे परीक्षार्थियों के लिए प्राप्तांकों के स्थान पर "AB" लिखा जाये तथा "ABS" गोले (oval) को नीले/काले बाल प्वाईंट पैन से भरा जाये। कूल परीक्षार्थियों के प्राप्तांकों का योग करके FOIL के चकौर कॉलम (नीचे अंकित हैं) में बाल प्वांइट पैन से लिखें एवं उसके बाद FOIL के ऊपर अंकित (**TOTAL OF THIS SHEET**) कॉलम में प्राप्तांकों के योग को चकौर बॉक्स में बॉल प्वांइट पेन से लिखें उनके नीचे दिये अंक के कॉलम में गोंलों को नीले/कालें बॉल पेन से भरें। अंकसूची की पूर्ण जांच करने के उपरान्त अंकसूचियों को विद्यालय मोहर सहित प्रति-हस्ताक्षरित किया जाये। दिनांक 25.3.2019 को बोर्ड वैबसाईट पर प्रैक्टिकल परीक्षा में प्राप्त अंकों को ऑन-लाईन अंकित करने के लिए सुविधा उपलब्ध हो जाएगी अतः प्रत्येक परीक्षार्थी विषय बार प्राप्त किये गये अंकों को बोर्ड वैबसाईट पर **school usercode login** कर निर्देशानुसार ऑन लाईन दर्ज कर दिये जायें। तदोपरान्त समस्त विषयों की अंकसूचियों को विषय बार अलग-2 बान्ध कर मूल अंकसूचियों के लिए उपलब्ध लिफाफे में प्रेषित किया जाये तथा हस्ताक्षर चार्ट व बिल प्रपत्रों को दूसरे लिफाफे में प्रेषित किया जाये।

VIII.परीक्षा समयः

प्रैक्टीकल परीक्षा का संचालन दो सत्रों प्रातःकालीन सत्र(9 AM से 12 Noon) व सांयकालीन सत्र (2 PM से 5 PM) में किया जाये।

IX. उत्तरपुस्तिकाओं का प्रयोग:-

प्रैक्टीकल परीक्षा के आन्तरिक संचालन के दृष्टिगत अपने विद्यालय की सामान्य शीट का प्रयोग किया जाये। प्रैक्टीकल परीक्षा के लिए प्रयोग की गई शीट्स तथा प्रश्न पत्रों को नियमानुसार परीक्षा परिणाम घोषित होने के छःमाह तक सुरक्षित रखा जाये।

प्रैक्टिकल विषय के साथ कम्पार्टमैंट परीक्षा दे रहे परीक्षार्थी, जो पूर्व प्रैक्टिकल परीक्षा में अनुतीर्ण रहें हैं व राज्य मुक्त विद्यालय के परीक्षार्थियों की प्रैक्टिकल परीक्षा लिखित परीक्षा के उपरान्त संचालित की जाएगी।

प्रैक्टीकल से सम्बन्धित किसी भी प्रकार की पूछताछ के लिए आप बोर्ड कार्यालय के दूरभाष नम्बर:**01892-242161** पर सम्पर्क कर सकते हैं।

आपके द्वारा दिया गया सहयोग अति सराहनीय होगा ।

भवदीय,

संलग्न: प्रैक्टिकल फाईल।

पृष्ठांकन संख्याः यथोपरि/

सचिव

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित है:-

1. समस्त उप निदेशक, उच्चतर शिक्षा, हिमाचल प्रदेश।
2. उप सचिव (IT) ।
3. उप सचिव, मैट्रिक।
4. अनुभाग अधिकारी, मैट्रिक -I,II,III,IV,V/Academic.
5. अनुभाग अधिकारी, डाटा सेन्टर को इस निर्देश सहित प्रेषित है कि यह निर्देश पत्र बोर्ड की वैबसाईट पर अपलोड़ करें।

सचिव

PC No.: 101C DA Code: 799

ज्ञानालोक परिसर, धर्मशाला ज़िला काँगड़ा(हि०प्र०)-176213 Gayanalok Parisar, Dharamshala Distt. Kangra (HP)-176213
दूरभाष/Tele: 01892-242161 अणु डाक/e-mail : hpbose2011@gmail.com